

ПРОТОКОЛ № 1-2 от 20 июня 2019 года
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
в форме очно-заочного голосования

г. Иркутск

20 июня 2019 года

Вид собрания: внеочередное.

Адрес многоквартирного дома: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова 2.

Место проведения очной части собрания: г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова 2, у входа в подъезд.

Дата и время проведения очной части (начало): 03 июня 2019 года, в 19-30 часов.

Место приема письменных бюллетеней (решений): г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова 2, кв. 5.

Дата начала приема письменных бюллетеней (решений): 03 июня 2019 года в 20-00 часов.

Дата окончания приема письменных бюллетеней (решений): 20 июня 2019 года в 17-00 часов.

Инициатор проведения собрания: Чижова Галина Петровна кв. 5, по адресу г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова 2, выписка из Единого государственного реестра недвижимости от 04.04.2019 г. о государственной регистрации права № 38:36:000005:32110-38/117/2019-1.

Порядок проведения общего собрания: путем заполнения собственниками помещений письменных бюллетеней (решений) по представленным на голосовании вопросам. Принявшими участие в общем собрании, проводимом в форме очно-заочного голосования, считаются собственники помещений, решения которых получены до даты окончания их приема.

Председатель собрания: Чижова Галина Петровна (кв. 5), по адресу г. Иркутск, пер. Археолога Михаила Герасимова 2, выписка из Единого государственного реестра недвижимости от 04.04.2019 г. о государственной регистрации права № 38:36:000005:32110-38/117/2019-1.

Секретарь: Евдокимова Светлана Владимировна (кв. 123), выписка из Единого государственного реестра недвижимости от 31.01.2019 г. о государственной регистрации права № 38:36:000005:31989-38/127/2019-1.

Лица, проводившие подсчет голосов: Чижова Галина Петровна (кв. 5), Евдокимова Светлана Владимировна (кв. 123).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - 100 голосов. Один процент доли в общем имуществе (жилых и нежилых помещений) равен одному голосу.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила 5 614,30 (пять тысяч шестьсот четырнадцать целых три десятых) м², в том числе 5 614,30 (пять тысяч шестьсот четырнадцать целых три десятых) м² жилых помещений и 0,00 м² нежилых помещений.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: В голосовании на общем собрании приняло участие 122 (сто двадцать два) собственника помещений в многоквартирном доме, площадь помещений которых составляет 2 993,20 м², количество голосов которых составляет 53,33 голоса, что соответствует 53,33 % от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.


Вопросы повестки дня общего собрания собственников, по которым проводилось собрание:


1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор способа управления многоквартирным домом.
3. Выбор управляющей организации.
4. Определение даты начала управления многоквартирным домом ООО «Управляющая компания «Альтернатива».
5. Выбор Совета многоквартирного дома.
6. Выбор председателя Совета многоквартирного дома.
7. Установление срока полномочий Совета многоквартирного дома.
8. Определение полномочий Совета многоквартирного дома.
9. Утверждение перечня и размеров платы работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
10. Утверждение договора управления многоквартирным домом.
11. Утверждение плана мероприятий по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.
12. Утверждение схемы уборки придомовой территории.
13. Принятие решения о заключении прямых договоров по теплоснабжению на отопление и теплоснабжению на горячее водоснабжение с ресурсоснабжающей организацией.
14. Принятие решения о заключении прямых договоров по электроснабжению с ресурсоснабжающей организацией.
15. Принятие решения о заключении прямых договоров по холодному водоснабжению и водоотведению с ресурсоснабжающей организацией.
16. Принятие решения о заключении прямых договоров по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.
17. Выбор компании, обслуживающей систему автоматически запирающих устройств (ДОМОФОН).
18. Утверждение платы за техническое обслуживание системы автоматически запирающих устройств (ДОМОФОН).
19. Выбор способа сообщения собственникам о проведении общих собраний.
20. Выбор способа сообщения решений общего собрания до собственников помещений.
21. Выбор места хранения протоколов и решений общих собраний.
22. Об эксплуатации мусоропровода.

Вопрос 1. Выбор председателя и секретаря собрания.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор и наделение полномочиями по подсчету голосов, составлению и подписанию протокола по итогам проведения общего собрания председателем собрания Чижову Галину

Председатель собрания:  (Чижова Галина Петровна) « 20 » июня 2019г.

Секретарь собрания:  (Евдокимова Светлана Владимировна) « 20 » июня 2019г.

Петровну (кв. 5), секретарем собрания Евдокимову Светлану Владимировну (кв. 123).

Голосовали: "За"- 2921,80 м² = 97,61 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- 71,40 м² = 2,39 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: избрать и наделить полномочиями по подсчету голосов, составлению и подписанию протокола по итогам проведения общего собрания председателем собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5), секретарем собрания Евдокимову Светлану Владимировну (кв. 123).

Вопрос 2. Выбор способа управления.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор способом управления – управление управляющей организацией.

Голосовали: "За"- 2967,90 м² = 99,15 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- 25,40 м² = 0,85 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: выбрать способ управления – управление управляющей организацией.

Вопрос 3. Выбор управляющей организации.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор в качестве управляющей организации ООО «Управляющая компания «Альтернатива».

Голосовали: "За"- 2973,20 м² = 99,33 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- 20,00 м² = 0,67 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: выбрать в качестве управляющей организации ООО «Управляющая компания «Альтернатива».

Вопрос 4. Определение даты начала управления многоквартирным домом ООО «Управляющая компания «Альтернатива».

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за определение датой начала управления многоквартирным домом ООО «Управляющая компания «Альтернатива» - 01 августа 2019 года.

Голосовали: "За"- 2895,10 м² = 96,72 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- 98,20 м² = 3,28 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: определить дату начала управления многоквартирным домом ООО «Управляющая компания «Альтернатива» - 01 августа 2019 года.

Вопрос 5. Выбор Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор Совета многоквартирного дома в составе: Чижова Галина Петровна (кв. 5), Лактионова Ирина Петровна (кв. 44), Евдокимова Светлана Владимировна (кв. 123), Сгибнев Илья Сергеевич (кв. 136).

Голосовали: "За"- 2887,80 м² = 96,48 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- 105,40 м² = 3,52 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: выбрать Совет многоквартирного дома в составе: Чижова Галина Петровна (кв. 5), Лактионова Ирина Петровна (кв. 44), Евдокимова Светлана Владимировна (кв. 123), Сгибнев Илья Сергеевич (кв. 136).

Вопрос 6. Выбор председателя Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор председателя Совета многоквартирного дома Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Голосовали: "За"- 2849,80 м² = 95,21 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- 143,40 м² = 4,79 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: выбрать председателем Совета многоквартирного дома Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Вопрос 7. Установление срока полномочий Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за установление срока полномочий Совета многоквартирного дома – 5 лет.

Голосовали: "За"- 2867,40 м² = 95,80 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- 125,80 м² = 4,20 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Председатель собрания:  (Чижова Галина Петровна) « 20 » июля 2019г.

Секретарь собрания:  (Евдокимова Светлана Владимировна) « 20 » июля 2019г.

Решили: установить срок полномочий Совета многоквартирного дома – 5 лет.

Вопрос 8. Определение полномочий Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за определение полномочий Совета многоквартирного дома:

- принимать решения о текущем ремонте общего имущества, в том числе о необходимости проведения работ по текущему ремонту общего имущества, их стоимости, а также осуществлять приемку выполненных работ;
- проверять и доводить до сведения собственников отчеты о выполнении договора управления, предоставленные управляющей компанией в Совет многоквартирного дома.

Голосовали: "За"- 2941,80 м² = 52,40 % от общего числа голосов собственников помещений

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от общего числа голосов собственников помещений

"Воздержались"- 51,40 м² = 0,91 % от общего числа голосов собственников помещений

Решили: уполномочить Совета многоквартирного дома:

- принимать решения о текущем ремонте общего имущества, в том числе о необходимости проведения работ по текущему ремонту общего имущества, их стоимости, а также осуществлять приемку выполненных работ;
- проверять и доводить до сведения собственников отчеты о выполнении договора управления, предоставленные управляющей компанией в Совет многоквартирного дома.

Вопрос 9. Утверждение перечня и размеров платы работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за утверждение перечня работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома на год (Приложение № 5) и размер платы за работы и услуги:

услуги и работы по управлению МКД – 4,74 руб. за кв.м в месяц;

содержание общего имущества МКД – 14,02 руб. за кв.м в месяц;

текущий ремонт общего имущества МКД – 3,00 руб. за кв.м в месяц.

Голосовали: "За"- 2993,20 м² = 100,0 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: утвердить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома на год (Приложение № 5) и размер платы за работы и услуги:

услуги и работы по управлению МКД – 4,74 руб. за кв.м в месяц;

содержание общего имущества МКД – 14,02 руб. за кв.м в месяц;

текущий ремонт общего имущества МКД – 3,00 руб. за кв.м в месяц.

Вопрос 10. Утверждение договора управления многоквартирным домом.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за утверждение договора управления многоквартирным домом (Приложение № 6).

Голосовали: "За"- 2900,40 м² = 96,90 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 92,80 м² = 3,10 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: утвердить договор управления многоквартирным домом (Приложение № 6).

Вопрос 11. Утверждение плана мероприятий по текущему ремонту.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за утверждение плана мероприятий по текущему ремонту: монтаж аншлагов (название улицы и номер дома) ≈ 5 000,00 руб., ограждения для ограничения доступа на 16 этаж и прочие помещения общего пользования ≈ 30 000,00 руб., приобретение и монтаж ящика для показаний приборов учета и наклеек на почтовые ящики ≈ 3 000,00 руб., приобретение и монтаж межэтажных табличек и табличек над входом в подъезд ≈ 12 000,00 руб., вывоз снега с придомовой территории ≈ 45 000,00 руб., благоустройство территории ≈ 15 000,00 руб., непредвиденные затраты ≈ 50 000,00 руб., монтаж системы видеонаблюдения ≈ 200 000,00 руб. и т.д. по решению Совета МКД. Вышеуказанная стоимость работ является приблизительной, окончательную стоимость работ управляющая компания согласовывает с Советом многоквартирного дома. В случае невыполнения или неполного выполнения вышеперечисленных работ в 2019-2020 годах, работы должны быть выполнены или закончены в последующие годы.

Голосовали: "За"- 2848,00 м² = 95,15 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 145,20 м² = 4,85 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: утвердить план мероприятий по текущему ремонту: монтаж аншлагов (название улицы и номер дома) ≈ 5 000,00 руб., ограждения для ограничения доступа на 16 этаж и прочие помещения общего

Председатель собрания:  (Чижова Галина Петровна) « 20 » июня 2019г.

Секретарь собрания:  (Евдокимова Светлана Владимировна) « 20 » июня 2019г.

пользования $\approx 30\,000,00$ руб., приобретение и монтаж ящика для показаний приборов учета и наклеек на почтовые ящики $\approx 3\,000,00$ руб., приобретение и монтаж межэтажных табличек и табличек над входом в подъезд $\approx 12\,000,00$ руб., вывоз снега с придомовой территории $\approx 45\,000,00$ руб., благоустройство территории $\approx 15\,000,00$ руб., непредвиденные затраты $\approx 50\,000,00$ руб., монтаж системы видеонаблюдения $\approx 200\,000,00$ руб. и т.д. по решению Совета МКД. Вышеуказанная стоимость работ является приблизительной, окончательную стоимость работ управляющая компания согласовывает с Советом многоквартирного дома. В случае невыполнения или неполного выполнения вышеперечисленных работ в 2019-2020 годах, работы должны быть выполнены или закончены в последующие годы.

Вопрос 12. Утверждение схемы уборки придомовой территории.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за утверждение схемы уборки придомовой территории (Приложение № 7).

Голосовали: "За" - $2951,80\text{ м}^2 = 98,62\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - $0,00\text{ м}^2 = 0,00\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались" - $41,40\text{ м}^2 = 1,38\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: утвердить схему уборки придомовой территории (Приложение № 7).

Вопрос 13. Принятие решения о заключении прямых договоров по теплоснабжению на отопление и теплоснабжению на горячее водоснабжение с ресурсоснабжающей организацией.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за принятие решения о заключении прямых договоров по теплоснабжению на отопление и теплоснабжению на горячее водоснабжение с ресурсоснабжающей организацией с 01.08.2019г.

Голосовали: "За" - $2993,00\text{ м}^2 = 100,0\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - $0,00\text{ м}^2 = 0,00\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались" - $0,00\text{ м}^2 = 0,00\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: заключить прямые договоры по теплоснабжению на отопление и теплоснабжению на горячее водоснабжение с ресурсоснабжающей организацией с 01.08.2019г.

Вопрос 14. Принятие решения о заключении прямых договоров по электроснабжению с ресурсоснабжающей организацией.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за принятие решения о заключении прямых договоров по электроснабжению с ресурсоснабжающей организацией с 01.08.2019г.

Голосовали: "За" - $2993,00\text{ м}^2 = 100,0\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - $0,00\text{ м}^2 = 0,00\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались" - $0,00\text{ м}^2 = 0,00\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: заключить прямые договоры по электроснабжению с ресурсоснабжающей организацией с 01.08.2019г.

Вопрос 15. Принятие решения о заключении прямых договоров по холодному водоснабжению и водоотведению с ресурсоснабжающей организацией.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за принятие решения о заключении прямых договоров по холодному водоснабжению и водоотведению с ресурсоснабжающей организацией с 01.08.2019г.

Голосовали: "За" - $2982,50\text{ м}^2 = 99,64\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - $10,80\text{ м}^2 = 0,36\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались" - $0,00\text{ м}^2 = 0,00\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: заключать прямые договоры по холодному водоснабжению и водоотведению с ресурсоснабжающей организацией с 01.08.2019г.

Вопрос 16. Принятие решения о заключении прямых договоров по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за принятие решения о заключении прямых договоров по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором (ООО «РТ - НЭО Иркутск») с 01.08.2019г.

Голосовали: "За" - $2947,10\text{ м}^2 = 98,46\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - $0,00\text{ м}^2 = 0,00\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались" - $46,10\text{ м}^2 = 1,54\%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: заключать прямые договоры по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором (ООО «РТ - НЭО Иркутск») с 01.08.2019г.

Вопрос 17. Выбор компании, обслуживающей систему автоматически запирающих устройств

Председатель собрания:  (Чижова Галина Петровна) « 20 » июля 2019г.

Секретарь собрания:  (Евдокимова Светлана Владимировна) « 20 » июля 2019г.

(ДОМОФОН).

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор в качестве организации, обслуживающей систему автоматически запирающих устройств (ДОМОФОН) ООО «ПРО ДОМОФОН» (ОГРН: 1153850024096, коммерческое обозначение «ПРО ДОМОФОН») и заключить с ООО «ПРО ДОМОФОН» договор каждому собственнику.

Голосовали: "За"- 2994,40 м² = 93,36 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 198,90 м² = 6,64 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: в качестве организации, обслуживающей систему автоматически запирающих устройств (ДОМОФОН), выбрать ООО «ПРО ДОМОФОН» (ОГРН: 1153850024096, коммерческое обозначение «ПРО ДОМОФОН») и заключить с ООО «ПРО ДОМОФОН» договор каждому собственнику.

Вопрос 18. Утверждение платы за техническое обслуживание системы автоматически запирающих устройств (ДОМОФОН).

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за утверждение платы за техническое обслуживание системы автоматически запирающих устройств (ДОМОФОН) на 2019-2020 года в размере 59 (пятьдесят девять) рублей 00 копеек с квартиры в месяц.

Голосовали: "За"- 2783,60 м² = 93,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 10,80 м² = 0,36 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 198,90 м² = 6,64 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: утвердить плату за техническое обслуживание системы автоматически запирающих устройств (ДОМОФОН) на 2019-2020 года в размере 59 (пятьдесят девять) рублей 00 копеек с квартиры в месяц.

Вопрос 19. Выбор способа сообщения собственникам о проведении общих собраний.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор способом сообщения собственникам о проведении общих собраниях размещение объявлений на стендах для объявлений, расположенных в подъездах многоквартирного дома.

Голосовали: "За"- 2971,80 м² = 99,29 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 21,40 м² = 0,71 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: выбрать способ сообщения собственникам о проведении общих собраниях путем размещения объявлений на стендах для объявлений, расположенных в подъездах многоквартирного дома.

Вопрос 20. Выбор способа сообщения собственникам о принятых на общих собраниях решениях.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор способом сообщения собственникам о принятых на общих собраниях решениях размещение решений на стендах для объявлений, расположенных в подъездах многоквартирного дома.

Голосовали: "За"- 2993,00 м² = 100,0 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: выбрать способом сообщения собственникам о принятых на общих собраниях решениях размещение решений на стендах для объявлений, расположенных в подъездах многоквартирного дома.

Вопрос 21. Выбор места хранения протоколов и решений общих собраний.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за выбор места хранения протоколов общих собраний с приложениями и решений собственников: 1 экземпляр в Совете дома, 1 экземпляр в ООО «УК «Альтернатива», 1 экземпляр в Службе государственного жилищного надзора Иркутской области.

Голосовали: "За"- 2993,00 м² = 100,0 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Против" - 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

"Воздержались"- 0,00 м² = 0,00 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Решили: выбрать местом хранения протоколов общих собраний с приложениями и решений собственников: 1 экземпляр в Совете дома, 1 экземпляр в ООО «УК «Альтернатива», 1 экземпляр в Службе государственного жилищного надзора Иркутской области.

Вопрос 22. Об эксплуатации мусоропровода.

Слушали: инициатора проведения собрания Чижову Галину Петровну (кв. 5).

Предложено: Проголосовать за организацию на придомовой территории контейнерной площадки для сбора твердых коммунальных отходов, мусоропровод в эксплуатацию не вводить,.

Голосовали: "За"- 2863,60 м² = 95,67 % от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании

Председатель собрания: _____ (Чижова Галина Петровна) « 20 » _____ 2019г.

Секретарь собрания: _____ (Евдокимова Светлана Владимировна) « 20 » _____ 2019г.

"Против" - $10,80 \text{ м}^2 = 0,36 \%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
"Воздержались"- $118,90 \text{ м}^2 = 3,97 \%$ от числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
Решили: мусоропровод в эксплуатацию не вводить, организовать на придомовой территории контейнерную площадку для сбора твердых коммунальных отходов.

Сведения о наличии или отсутствии кворума общего собрания: кворум собрания имеется.

Место (адрес) хранения протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: 1 экземпляр в Совете дома, 1 экземпляр в ООО «УК «Альтернатива», 1 экземпляр в Службе государственного жилищного надзора Иркутской области.

Приложения:

- Приложение №1 Реестр собственников помещений, принявших участие в голосовании на 1 листе;
- Приложение №2 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 6 листах;
- Приложение №3 Уведомление о проведении собрания на 4 листах;
- Приложение №4 Решения собственников общего собрания многоквартирного дома на 244 листах;
- Приложение №5 Перечень и размеры платы работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома на 1 листе;
- Приложение №6 Договор управления многоквартирным домом на 6 листах;
- Приложение №7 Схема уборки придомовой территории на 1 листе.

Председатель собрания: *ГП* (Чижова Галина Петровна) «20» *июня* 2019г.

Секретарь собрания: *СВ* (Евдокимова Светлана Владимировна) «20» *июня* 2019г.